



relais colis

Inventeur du concept de la livraison en Relais, riche de **50 ans d'expérience**, Relais Colis livre aujourd'hui plus de **30 millions de colis par an** en Relais ou à Domicile, pour les grands noms du e-commerce, de plus en plus nombreux à lui faire confiance chaque année.

Partenaire n°1 du Top 10 e-commerce avec des grandes enseignes comme **LA REDOUTE, CDISCOUNT, VENTE PRIVEE, AMAZON, SHOWROOMPRIVE, BOUYGUES TELECOM, ALIBABA, VINTED...**

Relais Colis compte plus de 450 collaborateurs - 4 hubs nationaux - 22 agences régionales – plus de 5000 points relais. Entreprise citoyenne, Relais Colis mène une politique volontariste en faveur de l'insertion des personnes en situation de handicap.

Rejoignez Relais Colis en tant que :

EMPLOYE ADMINISTRATIF (H/F) EN CDI

Dans le cadre de la politique de l'entreprise et des objectifs qui lui sont fixés par son Responsable, le salarié en charge du poste administratif se voit confier les missions suivantes, sans que ces dernières ne soient exhaustives et que d'autres missions ponctuelles ne puissent lui être confiées.

Missions :

Les missions liées à l'accueil représentent 5% de la charge de travail

- Accueillir les visiteurs et gérer les appels entrants

Les missions administratives représentent 95% de la charge de travail

- Gérer les colis ainsi que le courrier entrant et sortant
- Gérer les réservations de voyage et les déplacements
- Suivre le stock de fournitures du bureau et le réapprovisionnement des fournitures en libre-service
- Contrôler et valider les factures de locations mensuelles des véhicules
- Réceptionner, enregistrer et envoyer les contraventions
- Scanner et classer les factures enregistrées
- Gérer les abonnements annuels de presse
- Mettre à jour et tenir le classeur « INTERIM »

Profil

Nous recherchons une personne rigoureuse, organisée, ponctuelle, à l'aise au téléphone et souriante. La maîtrise des outils bureautique (EXCEL, World, Outlook) est indispensable

Le poste est basé à Créteil (94) au siège social de Relais Colis.



relais colis

Merci d'envoyer votre candidature à : <https://jobaffinity.fr/apply/0pdd6f2g14pyuwb8u8>